



УТВЕРЖДАЮ
Приказом по МАДОУ
«ЦРР – д\с № 108»
от 25.08.2020 года № 58
Директор МАДОУ
И.В. Борисова

**План мероприятий
по противодействию коррупции в
Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребёнка – детский сад № 108» г. Сыктывкара
на 2020 - 2021 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции	-Директор МАДОУ -Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 21 статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции» в сфере осуществления закупок	ежеквартально	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3	Проведение с принимаемыми работниками учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2020 – 2021 (в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение)	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4	Проведение с работниками учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2020 - 2021	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
5	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	1 раз в квартал	-Директор МАДОУ -Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и

			иных правонарушений
6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции учреждения	не реже трех раз в год	-Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
7	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения в установленном порядке в сети Интернет	2020 - 2021	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
8	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2020 - 2021	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
9	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения	2020 - 2021	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
10	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	до 1 марта года, следующего за отчетным	-Директор МАДОУ -Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
11	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	2020 - 2021	-Директор МАДОУ -Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
12	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	2020 - 2021	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных

			правонарушений
13	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений