

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад №108»
г. Сыктывкара
(МАДОУ «ЦРР- д\сад № 108»)

«Кагаӧс сӧвмӧдан шӧрин – челядьӧс 108 №-а видзанӧн» школаӧдз велӧдан
Сыктывкарса муниципальной асшӧрлуна учреждение

Принято

Педагогическим советом
МАДОУ «ЦРР - д\сад №108»
Протокол № 2
от «16» декабря 2020г.

Утверждаю

Директор
МАДОУ «ЦРР - д\сад
№108»
_____И.В. Борисова

Согласовано

Советом родителей:
Протокол №14
«14» декабря 2020г.

С изменениями Приказ
№ 98/1
от «23» декабря 2020 г.

**Правила внутреннего распорядка обучающихся
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад №108»
г. Сыктывкара
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №108» г.Сыктывкара (далее ДОУ) разработаны на основе:
-Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденного Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28;

-Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

-Устава и других локальных актов ДОУ.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся) (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной

деятельности и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются коллегиальным органом образовательной организации, которому в соответствии с Уставом образовательной организации делегированы данные полномочия, утверждаются руководителем ДООУ и действуют до принятия новых Правил.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) воспитанников во всех группах ДООУ, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

1.6. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива ДООУ, а также совет родителей воспитанников имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на заседании коллегиального органа образовательной организации, которому в соответствии с Уставом образовательной организации делегированы данные полномочия.

2. Организация режима образовательной деятельности

2.1. Организация и осуществление образовательной деятельности по основной общеобразовательной программе - образовательной программе дошкольного образования МАДООУ, режим работы и длительность пребывания в образовательном учреждении обучающихся регулируется Положением об организации образовательной деятельности ДООУ, Уставом ДООУ.

2.2. Режим работы ДООУ устанавливается ежедневно с понедельника по пятницу с 07.00 часов до 19.00 часов в режиме полного дня (12-часового пребывания).

Выходные дни – суббота, воскресенье, а также установленные в государственном порядке нерабочие праздничные и выходные дни. В предпраздничные дни работа ДООУ сокращается на 1 час. ДООУ может закрываться, менять режим работы для проведения санитарных мероприятий и ремонтных работ в помещениях и на территории учреждения. В летний период может быть установлен иной режим работы (сокращенный 8 - 10,5-часового пребывания).

2.3. Прием детей осуществляется с 7.00 ч. до 8.30 ч. Больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДООУ не принимаются. Воспитатель имеет право не принять ребенка и потребовать его осмотр медицинским работником.

2.4. Основу режима пребывания обучающихся в ДООУ (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм непосредственно образовательной деятельности, занятий в соответствии с требованиями СП.

2.5. Режим дня обеспечивает соблюдение баланса между разными видами активности детей (умственной, физической и др.), их чередование.

2.6. Непосредственная образовательная деятельность осуществляется в специально отведенное в режиме дня время, согласно расписанию организации непосредственной образовательной деятельности, определенному для каждой возрастной группы.

2.7. Образовательная нагрузка регламентируется учебным планом ДООУ и не противоречит требованиям СП.

2.8. Образовательная деятельность в ДООУ осуществляется в соответствии с

утвержденной основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной учреждением в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и Уставом учреждения. Обучения детей в ДОО осуществляется на русском языке.

2.9. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями СП. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

2.10. Обучение в образовательном учреждении осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

2.11. В ДОО обеспечивается равный доступ обучающихся к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

2.12. Для реализации образовательных программ, адаптированных для детей с ограниченными возможностями здоровья, создаются специальные условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

2.13. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами ДОО в соответствии с требованиями СП с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями и регулируется Положением об организации прогулок в ДОО.

3.14. Организация питания воспитанников возлагается на ДОО и осуществляется на основании Положения об организации питания в ДОО.

2.15. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляют органы здравоохранения, в соответствии с Договором на безвозмездное оказание медицинских услуг.

2.16. Предоставление образовательным учреждением дополнительных платных образовательных услуг для обучающихся осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом ДОО и регулируется утвержденным Порядком предоставления дополнительных платных образовательных услуг в ДОО.

2.16. В целях сохранения жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса, а также обеспечения качества образовательного процесса, устанавливается время для общения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов по вопросам информирования о предстоящем отсутствии ребенка в ДОО ввиду болезни; прохождения медицинского осмотра; информирования о начале посещения ДОО после болезни, отпуска и другие вопросы: *с 13.00 до 14.00 (во время смены одного воспитателя с другим).*

2.17. В ДОО запрещено давать детям какие-либо лекарства как родителем (законным представителем), так и воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

2.18. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине, об опоздании необходимо сообщить в ДОО по телефону 31-25-13 или по мобильному телефону воспитателю группы до 08.00. При выходе ребенка в ДОО

после болезни или по другим причинам, необходимо сообщить в ДООУ по телефону 31-25-13 или по мобильному телефону воспитателю группы до 12.00.

2.19. В случае длительного отсутствия воспитанника в ДООУ по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием периода его отсутствия и причины.

2.20. В целях создания условий для профилактики заболеваний, соблюдения гигиенических требований для обеспечения безопасных условий пребывания детей в ДООУ, профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний, при посещении образовательного учреждения родителям рекомендуется пользоваться бахилами или другой сменной обувью.

2.21. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, в т.ч. утренней зарядки, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до окончания режимного момента.

2.22. Администрация ДООУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СП, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей и младший обслуживающий персонал не несет персональной ответственности за жизнь и здоровье ребенка в отсутствие педагога.

3. Права, обязанности и ответственность воспитанников и их родителей (законных представителей)

3.1. Воспитанники ДООУ соблюдают нормы морали и этики в отношениях между собой и со старшими:

- обращаться к сотрудникам ДООУ и незнакомым взрослым по имени, отчеству и на «Вы»;
- проявлять уважение к старшим;
- старшие дошкольники пропускают вперед младших дошкольников;
- спускаться и подниматься по лестницам, держась за поручни, соблюдать дистанцию, не толкать и не перегонять друг друга;
- не кричать, говорить спокойно;
- проявлять внимание и осторожность во время еды.
- аккуратно обращаться с игрушками и другими предметами развивающей среды, а также со своими и чужими вещами;
- выполнять требования воспитателей и других работников ДООУ.

Воспитанники имеют право на :

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
 - свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком ДООУ;
 - развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
- Воспитанники имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от

всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания.

3.2.В детском саду запрещено, поскольку представляет опасность для жизни и здоровья:

- залезать на подоконники, шкафы;
- бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и дверей, открывающихся в коридор и в других местах, не приспособленных для игр.

3.3.Воспитанникам не разрешается:

- ходить по коридорам без сопровождения взрослого;
- толкать друг друга, бросаться предметами в детей и взрослых,
- применять физическую силу;
- самостоятельно уходить из детского сада и с его территории;
- приносить и использовать в детском саду и на его территории колющие и режущие предметы, зажигалки, пиротехнические изделия и другие предметы, представляющие угрозу для жизни и здоровья детей;
- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать другим;
- бегать на территории и в здании детского сада без разрешения взрослых;
- без разрешения взрослых покидать групповую комнату;
- брать чужие личные вещи детей и взрослых.

3.4. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- принимать активное участие в воспитательно-образовательном процессе, участвовать в педагогических совещаниях ДОО с правом совещательного голоса, вносить предложения по работе с воспитанниками;
- тесно сотрудничать с сотрудниками ДОО для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития;
- получать от воспитателей группы консультативную помощь по вопросам воспитания и обучения детей (или конкретного ребенка) утром до 07.30 ч. и вечером после 18.00 ч. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается;
- в случае невозможности оплатить квитанции, написать заявление об отсрочке оплаты, в котором необходимо указать срок выплаты долга;
- приводить ребенка в ДОО после начала какого-либо режимного момента (после 8.30 ч.) при условии заблаговременного уведомления воспитателей группы об опоздании; при этом необходимо раздеть ребенка, подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва и передать его лично в руки воспитателя;
- отметить день рождения ребенка в ДОО, при этом следует побеседовать с воспитателями группы о проведении этого праздника и использовать продукты, разрешенные СанПиН.
- оказывать материальную помощь ДОО путем пожертвования.

3.5. Родители (законные представители) воспитанников и воспитанники обязаны:

- соблюдать режим образовательного процесса, определенный в разделе II настоящих правил;
- к педагогам группы обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном;

- решать спорные и конфликтные ситуации с воспитателями группы в отсутствие детей;
- приводить ребенка опрятным, здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома;
- при пропуске по болезни, приходиться в ДОО только при наличии справки от участкового педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;
- в целях обеспечения безопасности проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов; категорически запрещать детям приносить в учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные средства, продукты питания;
- забрать ребенка до 19.00 ч.;
- своевременно сообщать об изменении номера телефона;
- в случае неожиданной задержки незамедлительно связаться с воспитателем группы, если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00 ч, воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка дежурному отделу полиции УВД г. Сыктывкара, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка;
- лично передавать воспитанников воспитателю группы. Запрещено забирать детей из ДОО, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам (братьям, сестрам), в исключительном случае, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) забирать ребенка имеет право взрослый старше 18 лет;
- в случае если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ДОО, то необходимо заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены доверенности родителей (законных представителей);
- ежемесячно и своевременно производить оплату за уход и присмотр за воспитанниками, не позднее 20 числа текущего месяца.

3.6. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в ДОО родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- сменная обувь: сандалии (либо другая обувь) с застежками на подъеме стопы, каблук и жестким задником строго по размеру ноги (для правильного формирования стопы, чтобы нога ребенка все время четко фиксировалась);
- не менее двух комплектов сменного белья;
- индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня;
- носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

3.7. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

3.8. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребенка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевальной комнате. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация ДООУ ответственности не несет.

3.9. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной одежды (варежки, колготки, штаны и т.д.) и обуви.

3.10. Перед тем как вести ребенка в детский сад родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха как на улице, так и в помещении группы. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо варежек - перчаток.

3.11. Не рекомендуется:

- оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении детского сада (администрация ДООУ не несет ответственность за оставленные без присмотра вещи);

- надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны; за эти предметы администрация ДООУ ответственности не несет;

3.12. Запрещается:

- приход ребенка в ДООУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя);

- курение и распитие спиртных напитков на территории ДООУ;

- использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в ДООУ (без согласия воспитателя) в целях обеспечения безопасности других детей.

3.13. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

4. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия

4.1. Меры дисциплинарного воздействия к воспитанникам ДООУ не применяются.

4.2. Дисциплина в ДООУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом учреждения, договором с родителями (законными представителями) воспитанников, настоящими Правилами.

4.3. Поощрение воспитанников ДООУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов.

5. Защита прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей)

5.1. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей,

посещающих ДООУ, родителям (законным представителям) предоставляются льготы, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Коми, отраженные в Положении о правилах приема воспитанников, о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников, о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

5.2. В случае прекращения деятельности ДООУ, аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.3. ДООУ, при реализации образовательной программы создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- безопасность воспитанников во время пребывания в ДООУ;
- обучение навыкам здорового образа жизни;
- текущий контроль состояния здоровья воспитанников, организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий и соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- профилактику, расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в учреждении;
- в случае заболевания ребенка во время пребывания в ДООУ, воспитатель незамедлительно обязан связаться с родителями (законными представителями). Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе ДООУ) до прихода родителей (законных представителей).

5.4. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательной программы, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая помощь: психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей).

5.5. Спорные и конфликтные ситуации решаются только в отсутствие воспитанников.

5.6. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить руководителю ДООУ обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий обучающихся (воспитанников);
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

5.7. В целях защиты прав воспитанников сотрудники и администрация ДООУ при наличии фактов психического и физического насилия над личностью ребенка вправе обратиться в органы, защищающие права ребенка.

6. Заключительные положения

6.1. Педагоги, администрация и другие работники ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

6.2. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми, родители (законные представители) воспитанников могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинским работникам ДОО.

6.3. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) обучающихся в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ДОО в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.4. Настоящие Правила доводятся до сведения всех воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников, помещаются в доступном месте для ознакомления.