

«Сыктывкар» кар кытшлӧн муниципальной юкӧнса администрациялӧн
школаӧдз велӧдӧмӧн веськӧдланӧн

Управление дошкольного образования
администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар»

ПРИКАЗ

«12» апреля 2019 года

№ 528

О мероприятиях, связанных с реорганизацией дошкольных образовательных учреждений

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» № 4/994 от 11.04.2019 «О реорганизации дошкольного образовательного учреждения», в связи реорганизацией МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 108» г. Сыктывкара в форме присоединения к нему МБДОУ «Детский сад № 79 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Директору МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 108» г. Сыктывкара и заведующему МБДОУ «Детский сад № 79 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара:

1.1. В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации представить в письменной форме в регистрирующий орган уведомление о начале процедуры реорганизации, в том числе о форме реорганизации, с приложением решения о реорганизации (ст.13.1 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ);

1.2. После внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц помещает в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о реорганизации (п. 2 ст. 13.1 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ);

1.3. В течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в письменной форме уведомить всех имеющих кредиторов о начале реорганизации, если иное не предусмотрено федеральными законами (п. 2 ст. 13.1 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ);

2. Директору МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №108» г. Сыктывкара:

- обеспечить своевременное внесение изменений в устав учреждения и их государственную регистрацию – не позднее 01.07.2019;

- в течение двух недель с даты государственной регистрации реорганизации:

а) внести соответствующие изменения в трудовые договоры, трудовые книжки, личные карточки работников (ф. Т-2);

б) определить штатную численность реорганизуемого учреждения;

в) осуществить иные юридические действия, связанные с реорганизацией учреждения.

3. МБУ «Центр обеспечения финансово-хозяйственной деятельности Управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» и подведомственных ему учреждений» совместно с директором МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 108» г. Сыктывкара и заведующим МБДОУ «Детский сад № 79 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара:

3.1. В срок до 01.06.2019 произвести инвентаризацию активов и обязательств (раздел III инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н, п.1.5. приказа Минфина Российской Федерации от 13.06.1995 № 49);

3.2. Назначить приказами по учреждениям состав лиц, ответственных за инвентаризацию, оформление документов и передаточного акта. В передаточный акт включаются все активы и обязательства учреждения, числящиеся как на балансе, так и за балансом;

3.3. Документально оформить передачу имущества, прочих активов и обязательств учреждению-правопреемнику – МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 108» г. Сыктывкара:

- акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений);

- акт о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений);

- акт о приеме-передаче здания (сооружений);

- накладная на отпуск материалов на сторону.

4. МБУ «Центр обеспечения финансово-хозяйственной деятельности Управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» и подведомственных ему учреждений»:

4.1. Обеспечить составление бухгалтерской отчетности по состоянию на 30.06.2019 в объеме форм годовой бухгалтерской отчетности, установленных Инструкцией, утвержденной приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н, своевременное составление и подписание передаточного акта по состоянию на 30.06.2019, передачу его на согласование в Управление дошкольного образования

администрации МО ГО «Сыктывкар» и в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МО ГО «Сыктывкар» (пп. а п. 1 ст. 14 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ);

4.2. Произвести передачу остатков денежных средств с закрываемых лицевых счетов:

- по средствам субсидии – учредителю,
- по средствам по приносящей доход деятельности-правопреемнику.
- закрыть лицевые счета присоединяемого учреждения;
- закрыть расчетные счета, открытые в кредитных организациях, присоединяемого учреждения;

4.3. Предоставить сведения персонифицированного учета в Пенсионный фонд Российской Федерации в отношении уволенных работников не позднее дня представления в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, документов для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица (п. 3 ст.11 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»);

4.4. Предоставить сведения о доходах физических лиц по форме 2-НДФЛ за последний налоговый период с начала года до дня государственной регистрации прекращения учреждения в результате реорганизации (п.3 ст.55 Налогового кодекса Российской Федерации);

4.5. Сформировать бухгалтерскую отчетность по реорганизуемому учреждению на дату реорганизации в объеме указанном в п.77 Инструкции, утвержденной приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н:

- разделительный (ликвидационный) баланс государственного (муниципального) учреждения (ф. 0503830);
- справка по консолидируемым расчетам учреждения (ф. 0503725);
- справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (ф. 0503710);
- отчет об исполнении плана учреждения по финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737);
- отчет об обязательствах учреждения (ф. 0503738);
- отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф. 0503721);
- отчет о движении денежных средств учреждения (ф. 0503723);
- пояснительная записка к Балансу учреждения (ф. 0503760).

Пояснительная записка к Балансу учреждения при реорганизации (изменении типа) либо ликвидации учреждения формируется в составе форм, предусмотренном разделом II Инструкции, утвержденной приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н. Дополнительно в текстовой части Пояснительной записки к Балансу учреждения (ф. 0503760) учреждением раскрываются сведения о

правопреемственности по всем обязательствам реорганизуемого (преобразуемого) субъекта отчетности в отношении всех кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые в суде, а также иная информация, существенная для учредителя, соответствующего финансового органа, характеризующая показатели деятельности реорганизуемого (преобразуемого) субъекта отчетности за отчетный период (п.82 Инструкции, утвержденной приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н).

- заключительную бухгалтерскую отчетность по реорганизуемому учреждению предоставить учредителю – Управлению дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар», в месячный срок осуществить сдачу заключительной бухгалтерской отчетности в Федеральную налоговую службу;

- осуществить обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов (пеней, штрафов) реорганизованного юридического лица правопреемником (ст.50 Налогового кодекса Российской Федерации)

- осуществить обязанность правопреемника предоставить стандартные налоговые вычеты работникам присоединенного учреждения, с момента их работы в этом учреждении, но с учетом доходов полученных с начала календарного года (ст. 218 и 230 Налогового кодекса Российской Федерации).

- предоставить в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации в течение трех дней после получения документов о прекращении деятельности юридического лица в результате реорганизации, передаточные акты, другие документы, связанные с реорганизацией учреждений.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» Н.В. Боровкову.

Начальник Управления



Т.Е. Горбунова